

2026届出版学院本科毕业论文（设计）工作

时间段	工作内容	天数	周次
2025年11月5日（8:00）—11月14日（24:00）	指导教师网上申报题目	10天	（秋季）第9周周三至第10周周五
2025年11月5日（8:00）—11月17日（24:00）	学院题目审核完成	15天	（秋季）第9周周三至第11周周一
2025年11月18日（8:00）—11月21日（24:00）	学生第一轮选题	4天	（秋季）第11周周二至第11周周五
2025年11月18日（8:00）—11月24日（24:00）	指导教师第一轮选题确认	7天	（秋季）第11周周二至第12周周一
2025年11月25日（8:00）—11月28日（24:00）	学生第二轮选题	4天	（秋季）第12周周二至第12周周五
2025年11月25日（8:00）—12月1日（24:00）	指导教师第二轮选题确认	7天	（秋季）第12周周二至第13周周一
2025年12月2日（8:00）—12月15日（24:00）	完成毕业论文（设计）任务书提交。 学生完成毕业论文（设计）开题报告提交。 指导老师确认。 完成毕业论文（设计）开题。	14天	（秋季）第13周周二至第15周周一
2025年12月2日（8:00）—12月17日（24:00）	学院任务书审核完成	16天	（秋季）第13周周二至第15周周三
2026年3月16日（8:00）—3月23日（24:00）	学生网上提交中期报告、阶段性文稿、教师确认。教师上传中期检查表。 学院进行中期自查，学院将提前5天将被抽中中期检查的学生反馈至系部，请各系部按要求收集完成相关材料，检查结束后学院将结果反馈至系部。	8天	（春季）第3周周一至第4周周一
2026年4月13日（8:00）—4月17日（24:00）	学校组织开展本科毕业论文(设计)中期检查	5天	（春季）第7周周一至第7周周五
2026年4月18日（8:00）—4月28日（24:00）	学院收集学生延缓答辩申请。	11天	（春季）第7周周六至第9周周二
2026年4月30日	学校发布本科毕业论文（设计）盲审学生名单		（春季）第9周周四
2026年5月6日（8:00）—5月11日（24:00）	学生上传查重论文，指导教师确认查重论文。 查重论文一经确认，即进入系统检测环节，原则上每人只有一次上传机会。	6天	（春季）第10周周三至第11周周一
2026年5月6日（8:00）—5月13日（24:00）	学院确认学生延缓答辩申请 收集并提交盲审论文	8天	（春季）第10周周三至第11周周三
2026年5月15日前	学院提交学生毕业论文（设计）盲审材料至教务处		（春季）第11周周五
2026年5月12日（8:00）—5月31日（24:00）	各系部做好学生答辩日程安排。 毕业论文（设计）审阅、评阅。 各系部组织毕业设计答辩。 学生上传论文终稿及相关附件，指导教师确认论文终稿。 毕业设计作品展时间一般为5月7日至5月12日。	20天	（春季）第11周周二至14周周四
2026年6月5日前	各系部完成毕业论文（设计）成绩的评定、成绩录入、成绩合成工作。 学院完成毕业论文（设计）成绩返回工作。		
2026年6月22日（8:00）-7月10日（24:00）	学院组织第一批缓学生答辩安排。 第一批延缓答辩学生毕业论文（设计）审阅、评阅、重合率检查、盲审（含外送）	19天	（春季）第17周周一至19周周五
2026年7月13日（8:00）-7月17日前（24:00）	学院完成第一批延缓答辩同学的答辩工作，第一批延缓答辩学生上传论文终稿及相关附件，指导教师确认论文终稿 各系部完成毕业论文（设计）第一批延缓答辩学生论文成绩的评定、成绩提交、成绩合成 学院完成成绩返回工作。 各系部提交排序后的优秀毕业论文（设计）摘要（电子版）	5天	（春季）第20周周一至周五
2026年9月6日前	学院完成本学期毕业论文（设计）资料归档		

2026年9月7日-9月29日	学院组织第二批缓学生答辩安排 毕业论文（设计）审阅、评阅、重合率检查、盲审（含外送） 学院完成第二批延缓答辩同学的答辩工作	22天	（秋季）第1周-第4周
2026年10月9日前	第二批延缓答辩学生上传论文终稿及相关附件指导教师确认论文终稿 学院完成毕业论文（设计）第二批延缓答辩学生论文成绩的评定、成绩提交、成绩合成及成绩返回工作 学院完成第二批延缓答辩毕业论文（设计）资料归档		（秋季）第5周
2026年6月-11月	学校进行毕业生毕业论文（设计）后期抽检，配合上海市进行毕业生毕业论文（设计）后期抽检。		