2024学年出版学院揭榜挂帅项目申报的通知

——教育教学改革相关项目

全体教师：

为推进学院建设文理、文工、艺工交叉的新文科，落实学校对学院的年度绩效考核目标，探索人才培养质量提升、学科发展蓄力储能、社会服务品牌培育项目“揭榜挂帅”机制。实施揭榜挂帅的项目也是学院乃至学校战略发展急需补短板、填补空白、对标对表的攻坚项目。揭榜的师资团队**打破系部、职称限制**，鼓励各类师资积极思考学院事业长远发展需要，通过“张榜”出题、“揭榜”培育、“评榜”问效，激励想干事、能干事、干成事的优秀师资干事创业的热情。

1. 揭榜挂帅项目管理的流程
2. 张榜出题

根据学院事业发展战略需要，揭榜挂帅项目按教育教学改革、重大奖项突破、高端平台建设、领军人才引进等分类，经党政联系会议审议后张榜招募。

1. 揭榜培育

揭榜人根据自身所长，自行组建团队，递交申报材料。揭榜限定学院内在岗人员；

学院收到揭榜团队申报材料后，根据学院事业发展紧迫性需要，遴选并公示立项项目，同时预发团队培育经费的60%，由团队负责人分配。

揭榜项目注重过程化管理，强调阶段性成果的汇报展示。

1. 评榜问效

揭榜项目经过学院培育后，申报学校及以上项目获批立项的自动认定为评榜优秀，发放后续培育经费的40%。揭榜挂帅项目完成优秀成果可同时申请年终科研、教学成果积分及绩效奖励，团队项目揭榜成果奖分配权归属揭榜团队负责人；

对揭榜项目未获学校及以上层次立项的，综合项目培育过程成效、创新型评价，由党政工联席会议对项目完成质量作出“合格、基本合格、不合格”评议结论。对认定合格等级的发放培育经费后续的30%，基本合格等级的发放培育经费后续的10%，不合格等级的**扣回**预发培育经费。

培育经费由学校教师激励计划经费、一次性绩效奖励经费中出，以绩效工资的形式发放。

1. 2024年张榜教育教学改革相关项目如下：

| **序号** | **张榜项目专题** | | **培育数量** | **培育经费（每项）** | **绩效奖励（总额万元）** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | “大思政课”教学改革研究 | | 6 | 5000 | 3 | 学校培育4-6项，培育2-3本基于大思政建设的校本教材 |
| 2 | 微专业开设与持续建设 | | 1 | 30000 | 3 | 突出跨学科交叉、产教融合导向，采用任务式、项目制、问题驱动式的教学方式 |
| 3 | 专业工程认证项目培育 | | 2 | 10000 | 2 |  |
| 4 | 深化**产业学院**产教融合教育教学改革 | | 1 | 10000 | 1 | 评选校级优秀项目3个，新增1个市级产业学院 |
| 5 | 校级及以上基地建设项目 | 上海市大学生校外实习实训基地 | 3 | 5000 | 1.5 |  |
| 上海市青少年科创教育基地 | 1 | 10000 | 1 |  |
| 辅导员美育工作室 | 1 | 8000 | 0.8 |  |
| 配合本科教学评估“一院一品”学风建设项目 | 1 | 8000 | 0.8 |  |
| 师德师风建设工作品牌项目 | 1 | 8000 | 0.8 |  |
| 1+X+N思政协同育人团队品牌项目 | 1 | 10000 | 1 | 学校遴选立项3-5项 |
| 6 | 挑战杯（大挑/小挑）、互联网+大赛 | | 2 | 5000 | 1 |  |
| 7 | 大学生艺术展演活动 | | 2 | 10000 | 2 | 学校推到市级4-6项 |
| 8 | 学校教师教学榜单内竞赛 | | 4 | 10000 | 4 | 具体竞赛列表以学院教务办当年发布的为准 |
| 9 | 教育部产学合作协同育人项目 | | 6 | 5000 | 3 | 学校新增35-40项，优秀项目案例1-2项 |
| 10 | 省部级以上规划教材、精品教材、马工程教材或教育部门组织的教材奖项评选活动 | | 1 | 10000 | 1 |  |
| 11 | 教研室团队项目 | | 12 | 人均2000 | 33 | 激活基层组织活力，强化教研室集体备课、研讨的教育工作团队 |

合计：58.9万

以上所有项目均已团队形式申报，团队负责人个人所获金额不超过项目人均分配金额的2倍。

工作时间安排：

3月22日-25日 揭榜申报

3月26日 立项结果公示反馈，项目负责人分配预发培育经费

3月27日-11月 揭榜项目培育建设期

11月中旬 评榜问效，发放后续培育经费

上海理工大学出版学院

2024.3.22

**上海理工大学出版学院**

**2024年度“揭榜挂帅”项目申报书**

|  |
| --- |
| 项目名称： |
| 揭榜项目专题：□  例 教研室团队项目 |
| 项目负责人： |
| 联系电话： |

**填 表 要 求**

1.项目名称应简明、准确，一般不超过35个汉字。

2.申报书全文请用小4号宋体字填写。

**一、基本情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | |
| 团队负责人姓名 | |  | | 专业技术职务 | |  | |
| 工号 | |  | | 性别 |  | 出生  年月 |  |
| 进校工作时间 | |  | | | 所在系部 |  | |
| 手机号码 | |  | | | E-MAIL |  | |
| 项目组成员 | 姓名 | | 职务/职称 | 出生年月 | | 在本项目中承担工作 | |
| 鼓励学院内部跨系部、跨学科、跨专业组队。  确保成员能实际参与到项目并发挥作用。  团队负责人在相关分配时应考虑项目组成员。可增页。 | | | | | | |
|  | |  |  | |  | |
|  | |  |  | |  | |
|  | |  |  | |  | |
|  | |  |  | |  | |
|  | |  |  | |  | |
|  | |  |  | |  | |
|  | |  |  | |  | |

**二、项目论证**

|  |
| --- |
| （一）项目相关综述和拟解决的主要问题（400字以内）  （二）项目开展思路、工作内容、和工作方法（600字以内）  （三）项目预计成效（100字以内）  （四）项目相关的前期工作基础（200字以内） |
| （五）项目执行计划安排（100字以内，需2024年11月底前完成）  （六）项目预期成果（100字以内，导向为学校考核条目的立项） |